

ПРИНЯТО:
общим собранием
коллектива Учреждения
Протокол № 01
от 01.10.2014г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник
МУ «Управление образования»
администрации МОГО «Ухта»
Н.А. Безносикова
«_____» _____ 2014г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 65»
№ 01-09/135а
от 01.10.2014г.

Положение об оплате труда работников МДОУ «Детский сад № 65»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для работников МДОУ «Детский сад № 65» (далее – МДОУ) в соответствии с:

- Постановлением правительства Республики Коми от 22 октября 2007г. № 241 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Коми»;
- Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 29 октября 2010г. № 2552 «О некоторых вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений МОГО «Ухта» (в ред. Постановления администрации МОГО «Ухта» от 16.09.2013 № 1736);
- Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 28 апреля 2014 г. N 758 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций МОГО "Ухта";
- Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09 сентября 2013г. № 1678 «Об установлении должностных окладов руководителям муниципальных учреждений образования МОГО «Ухта».

1.2. Положение определяет:

- порядок формирования фонда оплаты труда работников МДОУ за счет средств республиканского бюджета Республики Коми и за счет средств бюджета МОГО «Ухта»;
- условия установления размеров должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работникам МДОУ, их повышений;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления работникам МДОУ.

1.3. В случае изменения законодательства, а также нормативных правовых актов Республики Коми и администрации МОГО «Ухта», Положение подлежит изменению (дополнению).

1.4. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета МОГО «Ухта» и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудообязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.