

ПРИНЯТО
Общим родительским собранием
МДОУ «Детский сад № 65»
протокол
от 17.04.2015г. № 05

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 65»
от 17.04.2015г. № 01-10/39

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем (групповом) родительском собрании

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 общеразвивающего вида» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 18,19,52), Семейным кодексом РФ (ст. 12), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения.
- 1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.
- 1.5. К компетенции общего (группового) родительского собрания относятся:
- 1.5.1. совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- 1.5.2. рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- 1.5.3. содействие руководству Учреждения в обучении и воспитании детей, оказание помощи в определении и защите социально незащищённых воспитанников;
- 1.5.4. сплочение и активизация родительской общественности и коллектива Учреждения для решения текущих проблем;
- 1.5.5. содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- 1.5.6. содействие в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий;
- 1.5.7. участие в планировании и реализации работы по охране и защите прав, свобод и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время образовательного процесса в Учреждении.
- 1.6. Общее (групповое) родительское собрание взаимодействует с Педагогическим советом.

2. Функции

Основной функцией является оказание помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса и социальной защиты воспитанников в Учреждении.

Общее (групповое) родительское собрание:

- 2.1. Выбирает членов родительского комитета Учреждения (группы).
- 2.2. Знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью.

- 2.3. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию.
- 2.4. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, формы и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы).
- 2.5. Обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам в Учреждении (группе).
- 2.6. Принимает информацию руководителя Учреждения, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной общеобразовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных - за полугодие).
- 2.7. Решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями.
- 2.8. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (группе).
- 2.9. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении (группе) - групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.
- 2.10. Принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (группе) в укреплении материально-технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.
- 2.11. Планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам; принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе.

3. Организация работы

- 3.1. В состав общего (группового) родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения (группы).
- 3.2. Групповое родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет группы.
- 3.3. Для ведения заседаний общее (групповое) родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета группы.
- 3.4. В необходимых случаях на заседание общего (группового) родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем .
- 3.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет руководитель Учреждения совместно с председателем Родительского собрания Учреждения.
- 3.6. Родительское собрание группы ведет председатель Родительского собрания группы.
- 3.7. Председатель общего (группового) родительского собрания:
 - обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительских комитетов групп;
 - совместно с руководителем Учреждения (воспитателями группы) организует подготовку и проведение общего (группового) родительского собрания;
 - взаимодействует с председателем родительских комитетов групп;
 - взаимодействует с руководителем Учреждения (воспитателями группы) по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 3.8. Общее (групповое) родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.
- 3.9. Общее (групповое) родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

3.10. Заседание общего (группового) родительского собрания правомочно, если на нем присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы). В иных случаях решения собрания носят только рекомендательный характер.

3.11. Решение общего (группового) родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение. При принятии локальных актов Учреждения указывается только срок: дата принятия. При избрании председателя, секретаря, представителей в члены комиссий, Советов указывается только срок.

3.12. Организацию выполнения решений группового родительского собрания осуществляет Родительский комитет группы.

3.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего (группового) родительского собрания. Результаты докладываются общему (групповому) родительскому собранию на следующем заседании.

4. Права и обязанности

4.1. Групповое родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет группы;
- требовать у Родительского комитета группы выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член общего (группового) родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим (групповым) родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего (группового) родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность

Общее (групповое) родительское собрание несет ответственность:

5.1. За выполнение закрепленных за ним функций.

5.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания общего (группового) родительского собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем общего (группового) родительского собрания.

6.3. Нумерация протоколов заседаний ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы заседаний общего родительского собрания входят в номенклатуру дел и хранятся постоянно.

6.5. Протоколы заседаний родительского собрания группы хранятся в методическом кабинете с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.