

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад № 65»
протокол
от 13.10.2016г. № 02

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МДОУ «Детский сад № 65»
от 13.10.2016г. № 01-10/195

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительных образовательных бесплатных услугах

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение является локальным актом и обязательно для выполнения педагогическими работниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение)
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оказания дополнительных образовательных услуг в Учреждении.
- 1.3. Возможность оказания дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.
- 1.4. Дополнительные образовательные услуги могут осуществляться одновременно с реализацией основной образовательной программы (комментарий к разделу II п. 2.5. ФГОС ДО).
- 1.5. Дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны по желанию потребителей образовательных услуг, родителей (законных представителей), воспитанников.
- 1.6. Деятельность дополнительных образовательных услуг регулируется настоящим Положением, Уставом Учреждения.
- 1.7. Дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения прав граждан на образование.
- 1.8. Организация системы дополнительных образовательных услуг в Учреждении подразумевает:
 - изучение спроса в дополнительных образовательных услугах и определение предполагаемого контингента воспитанников;
 - определение перечня дополнительных образовательных услуг в Учреждении;
 - создание в Учреждении условий для предоставления дополнительных образовательных услуг.
- 1.9. Данное положение не имеет срока действия. Действует до принятия нового.
- 1.10. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

2. Цели, задачи, содержание дополнительных образовательных услуг

- 2.1. Повышение профессионального мастерства педагогов Учреждения.
- 2.2. Реализация дополнительных образовательных задач.
- 2.3. Развитие творческих способностей воспитанников.
- 2.4. Непосредственно образовательная деятельность (далее – НОД) по дополнительному образованию для детей дошкольного возраста проводится:
 - для детей 4-го года жизни – не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;
 - для детей 5-го года жизни – не чаще 1 раз в неделю продолжительностью не более 20 минут;
 - для детей 6-го года жизни – не чаще 1 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

- для детей 7-го года жизни – не чаще 1 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

3. Организация работы

3.1. Оказание дополнительных бесплатных образовательных услуг осуществляется по отдельному расписанию, утвержденному руководителем Учреждением.

3.2. Реализацию дополнительных бесплатных образовательных услуг в МДОУ организует педагог дополнительного образования в соответствии со штатным расписанием и должностной инструкцией.

3.3. Для организации дополнительных бесплатных образовательных услуг педагогом дополнительного образования разрабатывается дополнительная образовательная программа кружковой деятельности, которая отражает цели, задачи, возрастную адаптированность, учебный план, годовой календарный график, перспективное планирование образовательной деятельности.

3.4. Группа воспитанников, посещающих бесплатные образовательные услуги формируется от 7 до 15 человек в группе, в зависимости от условий проведения образовательной услуги (санитарно-гигиенические требования к помещению).

4. Ответственность

4.1. Учреждение имеет право:

- разрабатывать дополнительные образовательные программы;

4.2. Учреждение обязано не допускать срыва занятий без уважительных причин.

4.3. Потребитель дополнительных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, настоящим Положением;

- выбрать услугу;

- отказаться от предлагаемой услуги.

4.4. Потребитель дополнительных образовательных услуг обязан:

- посещать все занятия;

- предупреждать Учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;

- предупреждать Учреждение о намерении прекратить обучение;

- соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении.

4.5. Ответственный за организацию дополнительных образовательных услуг контролирует выполнение услуг в срок и в полном объеме.

4.6. Ответственный за организацию дополнительных образовательных услуг несет ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в Учреждении.

5. Делопроизводство

Документами по организации дополнительных образовательных услуг являются:

- программа дополнительного образования;

- журнал посещаемости;

- отчет руководителя кружка, студии, секции о проделанной работе за учебный год на итоговом заседании Педагогического совета (в устной и письменной форме).