МДОУ «Детский сад № 65»

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
_____ № ____
инструктора по физической культуре
МДОУ «Детский сад № 65»
_____

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МДОУ
«Детский сад № 65»
_____Е.А. Вехтер
«____» _____ 20___г.

Вехтер Елена Андреевна

Подписан: Вехтер Елена Андреевна
DN: ИНН=110205159200, СНИЛС=00315100662, E=detsadik65@yandex.ru, C=RU, S=Республика Коми, L=Ухта, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 65 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА""", G=Елена Андреевна, SN=Вехтер, CN=Вехтер Елена Андреевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-05-11 09:53:30

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструктор по физической культуре относится к категории специалистов, принимается на должность и увольняется приказом заведующего МДОУ.

1.2. Работает в режиме выполнения объема установленной ему нагрузки в соответствии с расписанием участия в обязательных плановых мероприятиях и самостоятельного планирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

1.3. В период, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией МДОУ к педагогической, методической или организационной работе в пределах установленного рабочего времени.

1.4. Инструктор по физической культуре должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы.

1.5. Инструктор по физической культуре должен знать:

– приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
– законы, иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность;
– Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
– Конвенцию о правах ребенка;
– педагогику и психологию;
– возрастную физиологию, анатомию;
– санитарию и гигиену;
– методику обучения на спортивных снарядах и приспособлениях;
– методику обучения игровым видам спорта, плаванию;
– правила поведения на воде;
– правила безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий;
– основы коррекционно-оздоровительной работы и соответствующие методики (при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии);
– современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
– методы установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками;
– технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
– основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами и мультимедийным оборудованием;
– правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
– правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.6. Настоящая инструкция является неотъемлемой частью Трудового договора _____.

2. ФУНКЦИИ

На инструктора по физической культуре возлагаются **следующие функции:**

2.1. Обеспечение:

— выполнения программы по физическому воспитанию детей с учетом возрастных и психофизических особенностей развития дошкольников;

— режима соблюдения норм и правил техники безопасности в воспитательно-образовательном процессе.

2.2. Содействие сохранению и укреплению здоровья детей, их физическому развитию на всех этапах дошкольного детства.

2.3. Формирование у детей:

— основ здорового образа жизни, двигательных умений и навыков;

— повышенной двигательной активности в коллективных и самостоятельных видах деятельности;

— валеологической культуры, осознанного освоения основной общеобразовательной программы.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Инструктор по физической культуре выполняет следующие должностные обязанности:

–организует активный отдых воспитанников в режиме непосредственно-образовательной деятельности и образовательной деятельности в ходе режимных моментов;

–организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;

–организует работу кружков и спортивных секций;

–осуществляет связи с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта;

–организует деятельность физкультурного актива;

–осуществляет просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;

–пределяет содержание непосредственно-образовательной деятельности с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников;

–ведет работу по овладению воспитанниками навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества;

–обеспечивает безопасность воспитанников при проведении физических и спортивных занятий, при необходимости оказывает им первую доврачебную помощь;

–постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;

–совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку;

–осуществляет мониторинг качества оздоровительной работы в Учреждении с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок;

–разрабатывает план образовательной деятельности с группой воспитанников;

–консультирует и координирует деятельность педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания детей;

–обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

–участвует в работе педагогических советов, других формах методической работы, в работе по проведению общих родительских собраний, оздоровительных, воспитательных

и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);

–осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивает в полном объеме реализацию преподаваемых учебных дисциплин в соответствии с утвержденными рабочими программами;

–соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;

– уважает честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

–развивает у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

–учитывает особенности психофизического развития воспитания и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;

–применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

–систематически повышает свой профессиональный уровень;

–проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

–проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

–соблюдает Устав Учреждения;

–своевременно доводит до сведения заведующего МДОУ информацию о возникших нештатных ситуациях.

4. ПРАВА

4.1. Инструктор по физической культуре имеет право:

–свободно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания;

–выбирать учебные пособия, материалы и иные средства обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой Учреждения и в порядке, установленном законодательством об образовании:

–на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы Учреждения, отдельной учебной дисциплины;

–участвовать в разработке программы развития детского сада, образовательных программ Учреждения, том числе рабочих учебных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

– осуществлять научную, научно-техническую, творческую, исследовательскую деятельности, участвовать в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

–на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, и установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным

иметодическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

–на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

–участвовать в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;

–участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

–на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

–обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

–на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

–на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Инструктор по физической культуре **несет ответственность** (в установленном законодательством РФ порядке):

— за реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

— за жизнь и здоровье воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса;

— за нарушение прав и свобод ребенка;

— за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;

— за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определяемых действующим административным законодательством.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение другого аморального проступка инструктор по физической культуре может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил техники безопасности при эксплуатации аудио- и видео- и спортивного оборудования, пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил инструктор по физической культуре привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение МДОУ или участникам воспитательно-образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей инструктор по физической культуре несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Инструктор по физической культуре:

6.1. Получает от администрации МДОУ информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с соответствующими документами.
6.2. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками МДОУ.
6.3. Подотчетен заведующему МДОУ и Совету педагогов.
6.4. Инструктор по физической культуре подчиняется непосредственно заместителю заведующего по воспитательно-образовательной работе.

7. ТРЕБОВАНИЯ К 1 КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ:

Инструктор по физической культуре:
7.1. Владеет современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяет их в практической профессиональной деятельности.
7.2. Вносит личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.
7.3. Имеет стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.

8. ОХРАНА ТРУДА

8.1. Несет ответственность за выполнение требований инструкций по охране труда по видам работ и по профессиям.
8.2. Участвует в первом уровне административно-производственного контроля за состоянием охраны труда, перед началом смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места.
8.3. Следит за исправностью оборудования, приспособлений, инструмента и приборов.
8.4. Проверяет наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности.
8.5. Об обнаруженных при осмотре недостатках докладывает непосредственному или вышестоящему руководителю и по его указанию участвует в их устранении.
8.6. В процессе работы работник обязан:

- содержать в чистоте свое рабочее место, правильно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- применять спецодежду и другие средства защиты, использовать безопасные приемы труда, соблюдать при этом все требования охраны труда;
- обращать внимание на поведение других работников, выполнение ими личных мер безопасности, напоминает им о необходимости использования безопасных приемов труда, выполнения требований техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности.
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний по охране труда;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

8.7. В течение рабочего дня обращает внимание на состояние рабочего места, коммуникаций, ограждений, оборудования, приспособлений, приборов и т.п. Об обнаруженных неисправностях сообщает непосредственному руководителю и по его указаниям принимает меры по их устранению.
8.8. Согласно возникших ситуаций по плану ликвидации аварий принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварийной ситуации и ее ликвидации.

8.9. Оказывает первую помощь пострадавшему, одновременно принимает меры по вызову скорой помощи, газоспасательной службы или пожарной охраны.

Инструкция составлена:

Заместителем заведующего _____ К.В. Аврамчук
по безопасности труда и жизнедеятельности

С инструкцией ознакомлен (а) _____ _____

Экземпляр должностной инструкции получил(а) на руки

_____ _____
(дата) (подпись)